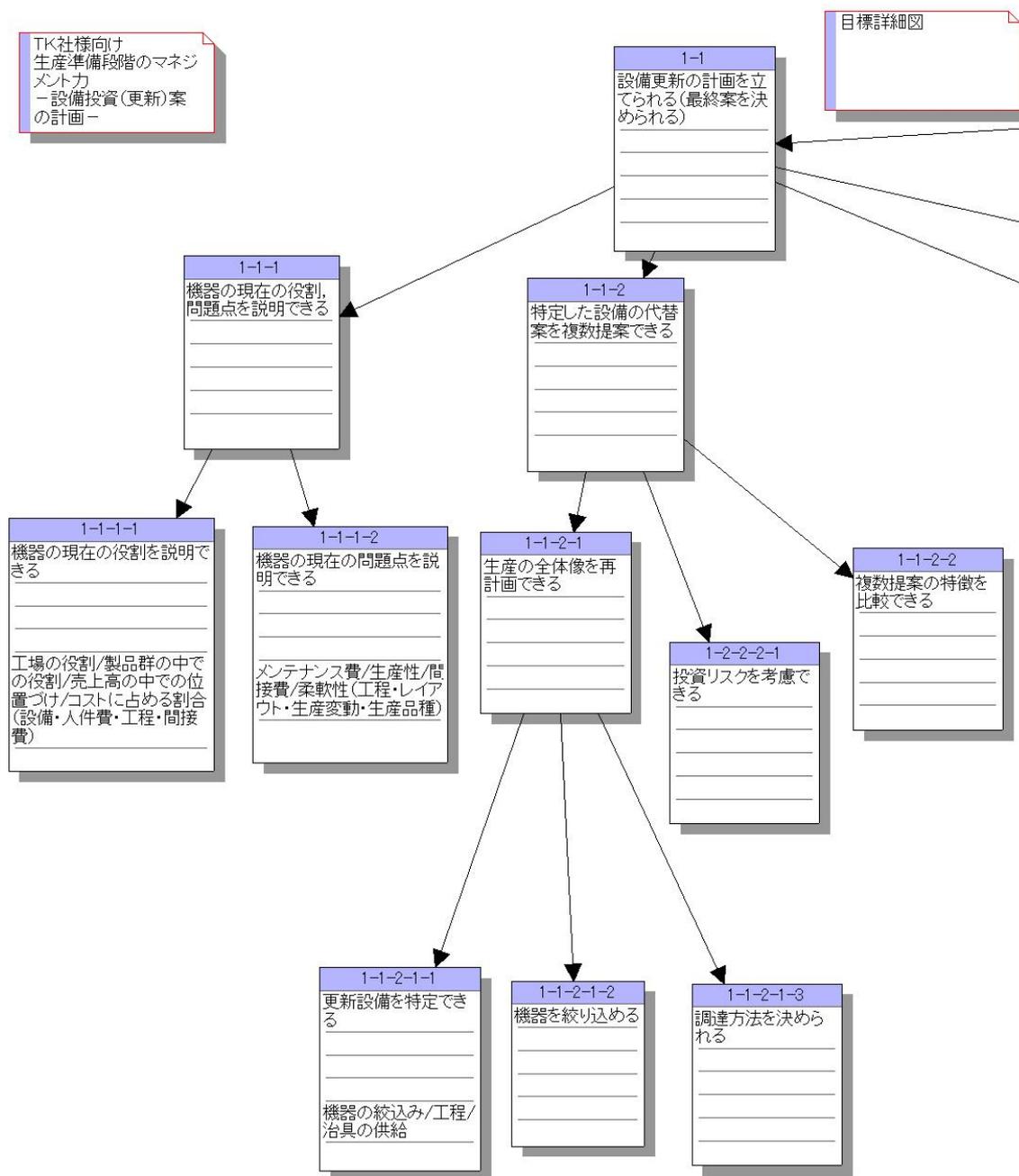
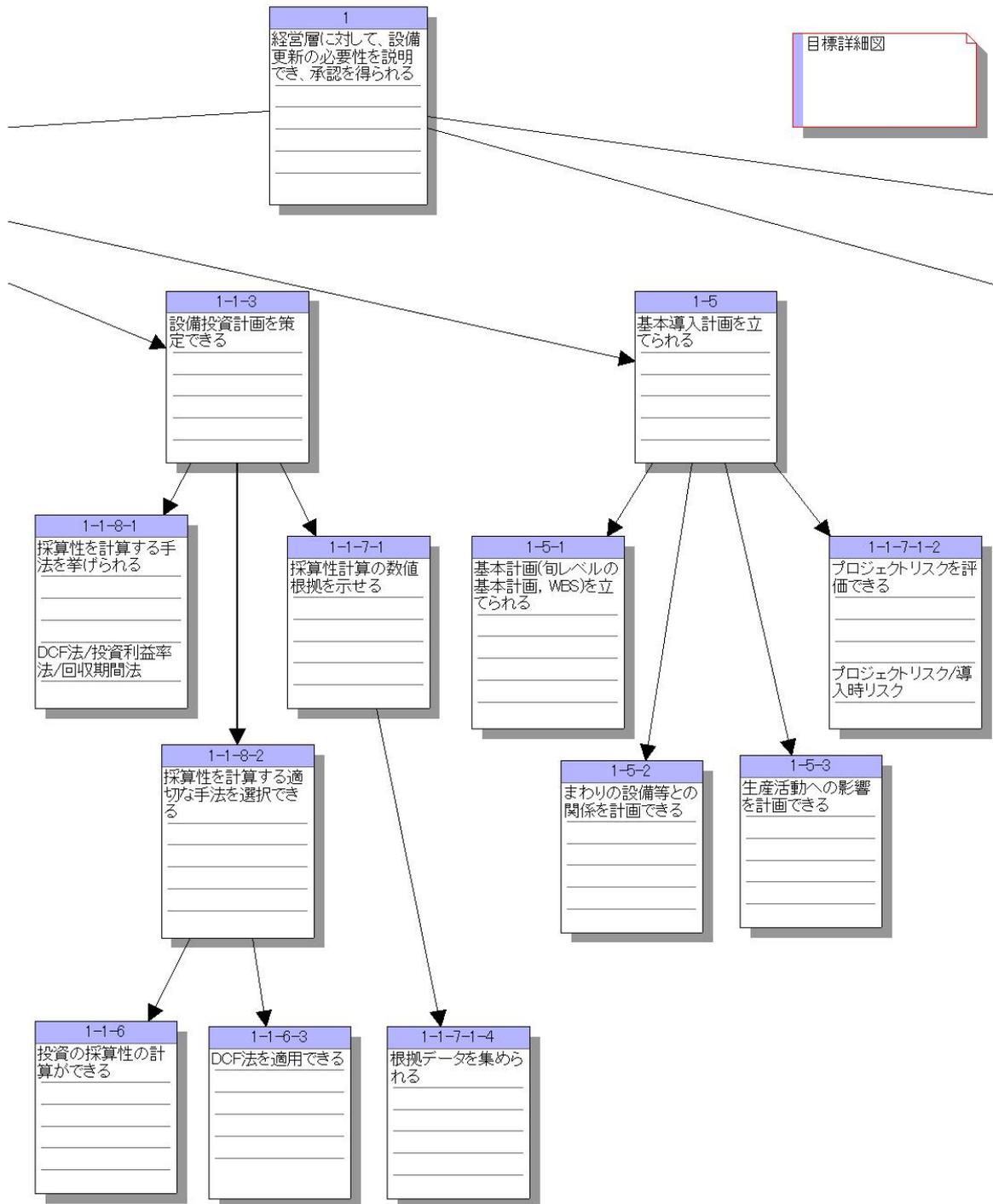


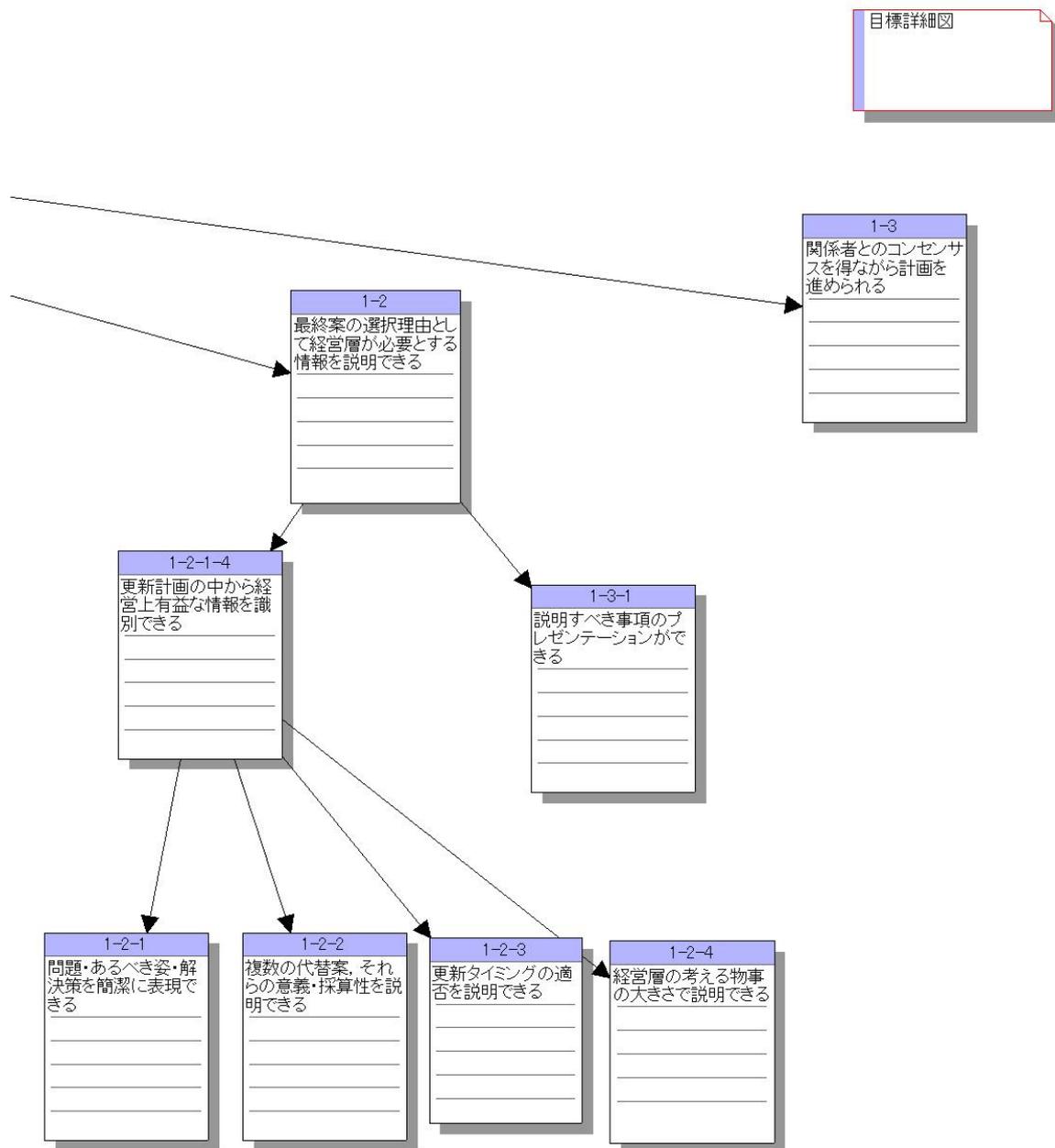
## 付録



付録1 目標詳細図







付録2 テキスト例 ( )

※テキストについては付属のCD-ROMにて配布

プレゼンテーション \* \* 様に於いて

目次
序章
問題把握
経済計算

## 仮説の設定

代替案
導入
説明
まとめ

### インフレンスダイヤグラム

#### 不確実性の要因となる仮説の設定

○ : 不確実性  
□ : 価値

```

            graph TD
              Sales[売上高] --> BV[事業価値]
              Costs[コスト] --> BV
              Equip[設備投資] --> Costs
              Mfg[製造原価] --> Costs
              SalesM[販売管理費] --> Costs
              Mat[材料費] --> Mfg
              Lab[人件費] --> Mfg
              WIP[歩留まり] --> Mfg
              SalesVol[販売数量] --> Sales
              SalesPrice[販売価格] --> Sales
          
```

Copyright © 2004,2006 UI TEC All Rights Reserved.
http://www.uitec.ac.jp 0

プレゼンテーション \* \* 様に於いて

目次
序章
問題把握
経済計算

## ベースケースの検討

代替案
導入
説明
まとめ

状態	説明
<b>(1) 楽観値</b>	① 仮説1,仮説2 +〇〇%(ハイケース) ② 利益は〇〇まで増大する. ③ どのような状況になるか.
<b>(2) 基準値</b>	① 仮説1,仮説2 基準値(ベースケース) ② 想定利益は〇〇 ③ .....
<b>(3) 悲観値</b>	① 仮説1,仮説2 -〇〇%(ローケース) ② 利益は〇〇まで減少する. ③ .....

Copyright © 2004,2006 UI TEC All Rights Reserved.
http://www.uitec.ac.jp 1

56

## 付録3 自己評価シート①

第 回 研修  
アンケート

記入日:

記入者名:

## &lt;1&gt; 研修の意図について

		はい		いいえ	
1	どのような目的で実施されたのかわかりやすかったですか	4	3	2	1
2	あなたが抱えているどのような問題を解決できるのかわかりやすかったですか	4	3	2	1
3	あなたが抱えているどのような問題を解決できる実感をもてましたか	4	3	2	1

「研修の意図の伝え方」についてお気づきの点があれば自由に記述してください

--

## &lt;2&gt; 研修の進め方について

1	講師による講義はわかりやすかったか	4	3	2	1
2	教材は、必要なものがわかりやすく用意されていましたか	4	3	2	1
3	今回の研修は次のように進めましたが、受講しやすく有意義でしたか ①研修の前に自分の仕事の計画を整理 ②研修の進度に応じて、実際の仕事の計画を修正 ③この計画の適否に対する講師の評価	4	3	2	1
4	講義の時間は適切でしたか	4	3	2	1
5	講師による参加者の計画へのコメントの内容や時間は適切でしたか	4	3	2	1
6	この研修への参加方法について、あなたへの案内は適切されましたか	4	3	2	1

「研修の進め方」についてお気づきの点があれば自由に記述してください

--

## &lt;3&gt; 研修への進め方について

1	積極的に参加しましたか	4	3	2	1
2	積極的に発表に取り組みましたか	4	3	2	1
3	他の参加者に積極的に意見を述べましたか	4	3	2	1

「研修の進め方」についてお気づきの点があれば自由に記述してください

--

## &lt;4&gt; 総合

総合的に見て、今回の研修に満足できましたか	4	3	2	1
-----------------------	---	---	---	---

自己評価シート②

## 第 回 研修目標への到達

記入日：	記入者名：
------	-------

下記の各項目を実際の業務で、自信を持って「実行できる」ようになりませんか。  
 4段階でお答えください。 4:できる 3:どちらかといえればできる 2:どちらかといえればできない 1:できない

学習目標	研修受講前	第1回研修後	第2回研修後	第3回研修後	第4回研修後	第5回研修後
機器の現在の役割、問題点を説明できる 現在の機器の役割を説明できる 現在の機器の問題点を説明できる	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1
特定した設備の代替案を複数提案できる 生産の全体像を再計画できる 更新設備を特定できる 機器を絞り込める 調達方法を決められる 複数提案の特徴を比較できる 投資リスクを考慮できる	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1
設備投資計画を策定できる 採算性を計算する手法を挙げられる 採算性を計算する適切な手法を選択できる DCF法(NPV)を適用できる 投資の採算性の計算ができる 採算性計算の数値根拠を示せる 根拠データを集められる	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1
基本導入計画を立てられる 基本計画(旬レベルの基本計画、WBS)を立てられる まわりの設備等との関係を計画できる 生産活動への影響を計画できる プロジェクトリスクを評価できる	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1
経営層が必要とする情報を説明できる 問題・あるべき姿・解決策を簡潔に表現できる 経営層の考える物事の大きさを説明できる 複数代替案、それらの意義・採算性を説明できる 更新タイミングの適否を説明できる 更新計画の中から経営上有益な情報を識別できる	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1	4 3 2 1